

REVISTA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

Instrucciones Para Autores

La Revista Universidad de Guayaquil es editada y patrocinada por la Universidad de Guayaquil, es de acceso abierto y gratuito. La revista tiene una periodicidad semestral. Está dirigida a profesionales, académicos e investigadores de las áreas especializadas en Ciencias Sociales. Todos los manuscritos pasan por un proceso de revisión de pares doble ciego y son inspeccionados mediante el sistema automático de detección y prevención de plagio, TURNITIN. La editorial considera como originales e inéditos, aquellos artículos con un porcentaje de similitud no mayor al 10% con respecto a otras fuentes y de hasta el 3% de similitud con una sola fuente, de no ser así, se dictaminará con rechazo para su publicación y serán retirados de la base de datos OJS de la revista.

El manuscrito se receptorá exclusivamente por medio de esta plataforma OJS (Open Journal Systems) en el portal web de la Revista Universidad de Guayaquil.

RECEPCIÓN DE COLABORACIONES

1. Envío de un artículo en la plataforma de la Revista Universidad de Guayaquil

- a. [Registrarse](#) en el Portal Web de la Revista, agregar el ORCID durante el registro. Si no tiene ORCID, se debe crear uno en el enlace <https://orcid.org/signin>, para mayor información ver el video [como crear mi ORCID](#).
- b. Preparar el paper de acuerdo a las indicaciones indicadas en las Directrices para autores y usar la plantilla establecida por la revista.
- c. Subir el manuscrito a la revista a través del Portal Web de la plataforma OJS, puede guiarse con el [manual OJS para autores](#). Los documentos que deben adjuntarse en el envío a través de la plataforma, son:
 - [Declaración de Originalidad](#) en formato PDF firmada. Corresponde a la carta de originalidad y derechos de autor que confirma que el manuscrito es original, no se encuentra en evaluación en otra revista y verifica las autorías firmantes.
 - [Información del Manuscrito y de los autores](#). Documento en formato Microsoft Excel debe contener los nombres completos del autor, autora o autores, filiación institucional, ciudad y país de la institución, dirección de correo electrónico, ORCID, grado académico.
 - **Manuscrito** (en la [plantilla de la revista](#)), sea este un artículo científico o artículo de revisión bibliográfica, en formato DOC o DOCX. Documento completo en formato Microsoft Word, debe omitir datos de los autores, estar completamente anonimizado en propiedades de archivo para garantizar el proceso de revisión de pares doble ciego.

2. Indicaciones generales para la presentación de los manuscritos

Se requiere considerar lo siguiente:

- MÁXIMO 6 autores por cada artículo.

- Las referencias deberán ser actualizadas, de preferencia documentos y/o artículos científicos publicados en los últimos cinco años y que sean publicaciones indexadas en Scopus o Web of Science.
- Ser originales e interesantes en relación con el tema, la metodología y las conclusiones.
- Ser relevantes en cuanto a la investigación en curso y las implicaciones teóricas.
- Incluir el conocimiento de investigaciones previas en el mismo.
- Ser científicamente riguroso y tener una profundidad de análisis.
- Seguir el formato APA edición 7.
- Utilizar lenguaje académico especializado y conciso.

Del lenguaje y estilo apropiado para la redacción de artículos

- Deben emplearse estructuras de oraciones simples, evitando las que sean demasiado largas o complejas.
- El vocabulario empleado debe ser básico y común. Los términos técnicos deben explicarse brevemente; asimismo, el significado de las siglas debe presentarse la primera vez que estas aparecen en el texto.
- Los autores son responsables de que su trabajo sea conducido de una manera profesional y ética.

De la extensión de los documentos

- **Artículos científicos:** entre 10 a 22 páginas incluyendo tablas, figuras y referencias. Tamaño A4 y a espacio simple, con márgenes simétricas de 2 cm.
- **Artículos de revisión bibliográfica:** entre 12 a 25 páginas incluyendo tablas, referencias y figuras. tamaño A4 y a espacio simple, con márgenes simétricas de 2 cm.

Del formato de presentación

Los artículos presentados deben ser trabajos inéditos escritos en español o inglés y deben digitarse con un procesador de textos estándar (Microsoft Word u otros), cumpliendo con las siguientes indicaciones:

- **Tipo de letra:** Times New Roman de 12 puntos (a excepción de que se requiera lo contrario para algunos apartados).
- **Tamaño de página:** A4.
- **Idioma:** Los artículos pueden presentarse escritos en español o inglés.
- **Columnas:** Una sola columna a espacio simple.
- **Interlineado:** Utilice 1,0 espacio entre líneas de todo el documento. Debe haber un espacio entre cada párrafo y referencia (equivalente a un "Enter" en el teclado).
- **Márgenes:** Utilizar márgenes uniformes de 2 cm de margen en cada lado.
- **Párrafos y sangrías:** Utilizar sangría de ½ pulgada (1.27 cm) al iniciar un párrafo. Los párrafos se justifican.
- **Salto de Página:** No inserte saltos de página en el texto. No inserte espacios adicionales para evitar las viudas o huérfanos.
- **Niveles de encabezados:** Utilizar hasta 2 niveles de encabezados, según Normas APA 7ma. Edición.

- **Texto:** Si se desea resaltar palabras o frases del texto, no usar letra negrita sino letra cursiva. Los decimales se deben señalar con coma (,) y no con un punto. Los millares y millones se deben señalar con un espacio fino. Evitar las notas de pie de página.
- **Números de página:** Cada página será numerada en el margen inferior en posición centrada

De la Página de presentación

La primera página (sin numeración), debe contener únicamente los títulos en español e inglés y los nombres y apellidos de los autores, en alfabeto romano, cumpliendo con las siguientes indicaciones:

- Letra Times New Roman de 16 puntos (Título en Español).
- Letra Times New Roman de 14 puntos (Título en Inglés).
- En negrita y alineación centrada.
- Letra Times New Roman de 12 puntos (Nombres y Apellidos de los Autores).
- Alineación centrada.

De la estructura del documento

Los trabajos deben tener la siguiente estructura y cumplir con los siguientes requisitos:

Composición del artículo

Todos los artículos remitidos para su evaluación y posible publicación por parte de *Revista de la Universidad de Guayaquil* deben tener por lo menos los siguientes componentes:

- Título en español e inglés.
 - Resumen (*Abstract*) en español e inglés.
 - Palabras Clave (*Keywords*) en español e inglés.
 - Introducción.
 - Materiales y Métodos.
 - Resultados.
 - Discusión.
 - Conclusiones.
 - Trabajo futuro [opcional].
 - Agradecimientos [opcional].
 - Apéndices [opcional].
 - Referencias Bibliográficas.
 - Biografía corta de los autores [opcional].
- **Título:** El título debe ser breve, la extensión aproximada es de 10 a 15 palabras. No lleva punto al final. Los nombres científicos como parte del título se recomiendan solamente, para especies poco comunes y, en este caso, se escriben en letras cursivas, con mayúsculas sólo en la primera letra del género y en la del apellido(s) del lo(s) clasificador(es); este último no se escribe en cursivas. Evitar abreviaturas, acrónimos.
 - **Autores (Omitir en el archivo para revisión):** Uno o más autores que en realidad hayan realizados aportes significativos en lo intelectual, metodológico, o en otro aspecto que redunde en beneficio del estudio. Bajo

ninguna circunstancia se incorporarán nombres de autoridades, docentes u otros por consideraciones de otra índole que no sean las ceñidas a la producción intelectual del estudio. La prioridad de su apareamiento será de conformidad a sus aportes en el trabajo.

- **Afiliación institucional (Omitir en el archivo para revisión):** La Afiliación Institucional se refiere a la institución a la cual pertenece el/la autor/a, con la cual se vincula y que actúa como respaldo institucional de su producción científica.
- **Resumen:** Deberá contener entre 150 y 250 palabras. Orientará al lector a clarificar el contenido esencial del trabajo de manera expedita, clara y a significar la trascendencia científica-académica. Se describirá brevemente **el objetivo del estudio, los métodos utilizados, resultados y conclusión principal**. Deberá redactarse en tiempo pasado, tercera persona, exceptuando el último párrafo o frase concluyente. En el caso de las reflexiones libres se propenderá a que la integralidad se evidencie desde unas bases teóricas-metodológicas apropiadas que solventen el tema central y los elementos subordinados a éste y tendrán la misma cantidad de palabras que los anteriores. No debe contener abreviaturas, ni referencias bibliográficas, ni caracteres desconocidos.
- **Palabras Clave:** Las Palabras Clave (*Keywords*) comprenden **entre 4 y 6 palabras o frases cortas** que representen el contenido esencial del artículo y que sean apropiadas para los motores de búsqueda. Las palabras clave deben estar escritas en orden alfabético y ser de uso estandarizado, para lo cual se sugiere utilizar bases de datos internacionales según el área del conocimiento.
- **Título en inglés, Abstract y Keywords:** Es la versión en inglés del Título, Resumen y Palabras Clave que están en español.
- **Introducción:** Presenta en forma general el tema y los propósitos del mismo. Generalidades, antecedentes, naturaleza de la investigación, variables que intervienen. Es recomendable que inicie con un ejemplo sugestivo que capte la atención del lector y evidencia la importancia de abordaje. En esta parte se expone con mucha claridad la idea a transmitir. Además debe identificar con claridad la **problemática** en relación o encuadre teórico con el momento actual de la misma. Expone de manera sintetizada los antecedentes recientes, destacando los aportes de dichos estudios-autores al objeto científico desarrollado. Así mismo, se presenta la **justificación** e importancia del trabajo. Se establecen los **objetivos** y se proponen **hipótesis**. Al sustentarse en esta parte el objetivo general del trabajo, su narrativa lógica es deductiva: de lo general a lo particular y su secuencia temporo-espacial es diacrónica-sincrónica.
- **Materiales y Métodos:** Detalla el tipo de metodología utilizada: cuantitativa, cualitativa, mixta; indicando los procedimientos metodológicos: ¿Cómo se llevó a efecto el estudio? ¿Cuáles fueron las fuentes y los instrumentos

utilizados para recabar información? ¿La población, la muestra, el diseño, la manera cómo se seleccionó-designó a los sujetos para el estudio, el tratamiento dado, los métodos de análisis aplicados y cómo se procesó la información?. Para la metodología cuantitativa o mixta, una secuencia recomendable para escribir este apartado será: definir la población y el grupo de estudio, el diseño seleccionado, la selección y asignación de sujetos a grupos de estudio, la intervención o tratamiento, los métodos de análisis y los de tratamiento de la información (análisis estadístico). Se proporcionan datos, se amplían conceptualizaciones con evidencias de ejemplos, comentarios, comparaciones, etc. Se confrontan opiniones de otros autores estableciendo relaciones de afinidad o discrepancia. Su contenido debe permitir a cualquier profesional especializado en el tema replicar la investigación. Las técnicas nuevas deben detallarse con la precisión necesaria para una completa comprensión.

- **Resultados:** Los hallazgos, lo trascendente del estudio expresado con cierto detalle en la exposición que sostenga el porqué del trabajo: justifique las conclusiones a las que se arribó. Los resultados deben ser objetivos y claros demostrando que son la consecuencia lógica de la metodología utilizada. Entrega los resultados de manera organizada a partir de los objetivos específicos, problemas planteados, hipótesis, etc. No se debe ser tautológico en los cuadros y gráficas presentadas. Se muestra los datos de mayor significancia estableciéndose si el trabajo y el diseño han sido sistemática y organizadamente presentados y su efectividad se la inferirá comparándolo con otros estudios.
- **Análisis de la revisión (para artículos de revisión bibliográfica):** Sintetiza y organiza la información en función de los resultados y aspectos más relevantes de la temática. Presenta de manera organizada los trabajos reportados, por ejemplo, tipo de investigación, orden cronológico, temática, etc, reporta tablas o figuras acompañadas de comentarios o cuestionamientos. El autor debe presentar aportes significativos con base a afirmaciones objetivas y sustentadas.
- **Discusión:** La discusión llevará en sus párrafos iniciales y de manera concisa, lo siguiente: conclusión cardinal que proviene de los resultados. En ella se discurrirá alrededor de las presentaciones, interpretaciones, explicaciones de principios, regularidades y las consecuentes generalizaciones del trabajo. Debe subrayarse la novedad científica, lo controversial, las perspectivas y prospectivas teóricas, las aplicaciones prácticas y la pertinencia del trabajo en relación con la gestión académica y su condición de investigador-docente.
- **Conclusiones:** Implicación de los resultados y su relación con el objetivo propuesto. Se debe utilizar el tiempo pasado y cuidar de no repetir lo descrito en la discusión. El autor expresa su criterio, su postura específica frente al tema y lo sustenta de conformidad con los datos obtenidos y una argumentación teórica con plena consistencia en aquellos.

- **Agradecimientos (opcional):** Se reconoce la cooperación de personas e instituciones que ayudaron al autor en sus investigaciones.
- **Apéndice (opcional):** Algunos artículos requieren la inclusión de apéndices para completar e ilustrar el desarrollo del tema. Como tal pueden ser incluidas cuando sea imprescindible, la información que por su extensión o configuración no encuadre bien dentro del cuerpo del artículo y sea necesaria para su adecuada comprensión.
- **Referencias bibliográficas:** Tendrán la condición de citas directas o indirectas y numeradas por orden alfabético y que realmente han sido consultadas y sostienen teóricamente a la propuesta. No hay que citar páginas de internet cuyos contenidos no estén debidamente comprobados y que no mantengan estándares de calidad requeridos para un artículo científico (ejemplos: rincón del vago, monografías de dudosa procedencia, entre otras). Las Referencias de la American Psychological Association (APA 7) que Office traen incorporadas en su parte superior (pestañas del menú). Las referencias bibliográficas e infografía se incluyen al final del artículo con una **antigüedad de no más de 10 años, el 25% debe corresponder a publicaciones indexadas en Scopus, y un 25% debe corresponder a publicaciones de Revista de la Universidad de Guayaquil u otras revistas.** Las referencias bibliográficas deben ordenarse alfabéticamente de acuerdo con el primer apellido del primer autor. Solo deben aparecer las referencias que fueron citadas en el texto principal del trabajo, en las tablas o en las figuras. **Es decir, en la lista no deben aparecer otras referencias, aunque hayan sido consultadas por los autores para la preparación del trabajo. Sugerimos utilizar herramientas como: Citas y bibliografía de Microsoft Word (para APA septima edición versión 2013 o superior), Zotero, Mendeley, entre otras.**

El llamado de una referencia bibliográfica se inserta en el texto, en el punto pertinente, bajo ciertas características:

- Si la oración incluye el apellido del autor, solo se debe escribir la fecha dentro de un paréntesis, ejemplo:
 - *Cuando Vasco (2012), analizó el problema de presentado en*
- Cuando no se incluye el autor en la oración, debe ir entre el paréntesis el apellido y la fecha.
 - *La investigación de materiales dio una visión en el área (Martínez, 2012).*
- Si el documento u obra tiene más de dos autores, se debe citar la primera vez con todos los apellidos.
 - *(Fernández Morales, Villa Krieg & Caro de Villa, 2008)*
- En las menciones siguientes, solo se debe escribir el primer apellido del autor, seguido de un “et al”.
 - *En cuanto al estudio de las aguas, Fernández Morales et al. (2008) encontraron que ...*
- Cuando el documento u obra tiene más de seis autores, se debe utilizar desde la primera mención el “et al”.

A continuación se describen una serie de ejemplos de las referencias más utilizadas, según el estilo de referencias adoptado por *Revista de la Universidad de Guayaquil*:

Publicaciones Periódicas:

Forma Básica

Apellidos, A. A., Apellidos, B. B. & Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Título de la publicación*, volumen (número), pp. xx-xx. doi: xx.xxxxxxx

Artículo básico

Melas, C. D., Zampetakis, L. a, Dimopoulou, A., & Moustakis, V. (2011). *Modeling the acceptance of clinical information systems among hospital medical staff: an extended TAM model*. Journal of biomedical informatics, 44(4), 553-64. <http://doi.org/10.1016/j.jbi.2011.01.009>

Artículo web

Varia, J. (2010). Migrating your existing applications to the aws cloud - A Phase-driven Approach to Cloud Migration. *Amazon Web Services, (October)*, 1-23. Recuperado a partir de <http://d36cz9buwru1tt.cloudfront.net/CloudMigration-main.pdf>

Libros:

Forma Básica

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Ciudad: Editorial.

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. doi: xx.xxxxxxxx

Apellidos, A. A. (Ed.). (Año). *Título*. Ciudad: Editorial.

Libro con autor

Goleman, D. (2000). *La inteligencia emocional: Por qué es más importante que el cociente intelectual*. México: Ediciones B.

Libro con editor:

Castillo Ortiz, A. M. (Ed.). (2000). *Administración educativa: Técnicas, estrategias y prácticas gerenciales*. San Juan: Publicaciones Puertorriqueñas

Libro versión electrónica:

Montero, M. & Sonn, C. C. (Eds.). (2009). *Psychology of Liberation: Theory and applications*. [Versión de Springer]. doi: 10.1007/ 978-0-387-85784-8

Informe técnico:

Forma Básica

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. (Informe Núm. xxx). Ciudad: Editorial

Informe con autores

Weaver, P. L., & Schwagerl, J. J. (2009). *U. S. Fish and Wildlife Service refuges and other nearby reserves in Southwestern Puerto Rico*. (General

Technical Report IITF-40). San Juan: International Institute of Tropical Forestry.

Informe de una agencia del gobierno

Federal Interagency Forum on Child and Family Statistics. *America's Children: Key National Indicators of Well-Being, 2009*. Washington, DC: U.S. Government Printing Office. Recuperado de <http://www.childstats.gov/pubs/index.asp>

Tesis

Forma Básica

Apellidos, A. A. (Año). Título. (Tesis inédita de maestría o doctorado). Nombre de la institución, Localización.

Tesis inédita, impresa

Muñoz Castillo, L. (2004). *Determinación del conocimiento sobre inteligencia emocional que poseen los maestros y la importancia que le adscriben al concepto en el aprovechamiento de los estudiantes*. (Tesis inédita de maestría). Universidad Metropolitana, San Juan, PR.

Tesis de base de datos comercial

Santini Rivera, M. (1998). *The effects of various types of verbal feedback on the performance of selected motor development skills of adolescent males with Down syndrome*. (Tesis doctoral). Disponible en la base de datos ProQuest Dissertations and Theses. (AAT 9832765).

Tesis web

Aquino Ríos, A. (2008). *Análisis en el desarrollo de los temas transversales en los currículos de español, matemáticas, ciencias y estudios sociales del Departamento de Educación*. (Tesis de maestría, Universidad Metropolitana). Recuperado de http://suagm.edu/umet/biblioteca/UMTESIS/Tesis_Educacion/ARAquinoRios1512.pdf

Estándares o patentes

Forma Básica

Apellidos, A. A. Título de la patente. País y número de la patente. Clasificación de la patente, fecha de concesión oficial. Número y fecha de solicitud de la patente, paginación.

Hernández Suárez, C. A., Gómez Saavedra, V. A., & Peña Lote, R. A. Equipo medidor de indicadores de calidad del servicio de energía eléctrica para usuario residencial. Colombia., 655. G4F 10/0, 15 de Marzo 2013. 27 de Octubre 2011, 147

- **Anexos:** Se deben especificar con números. (Anexo 1) Se colocarán después de las referencias bibliográficas.
- **Ecuaciones (parte del texto):** Deben aparecer centradas con respecto al texto principal. Las ecuaciones deben ser referenciadas con números

consecutivos (escritos entre paréntesis cerca al margen derecho). Las ecuaciones se citan en el texto principal empleando la palabra ecuación y seguida del número entre paréntesis. Las ecuaciones deben ser elaboradas en un editor de ecuaciones apropiado y compatible con el paquete de software InDesign, por ejemplo, el editor de ecuaciones de Windows.

- **Tablas (parte del texto):** Para el caso de realización de tablas, éstas no deben ser insertadas como imágenes, considerando que en este formato no pueden ser modificadas. El encabezado de cada tabla debe incluir la palabra Tabla (en negrita) seguida del número consecutivo correspondiente y de un breve nombre de la tabla. El encabezado debe estar escrito con letra Times New Roman, en negrita y tamaño de fuente 11. No se presentan cuadros sino tablas y estas se deben levantar automáticamente desde el procesador de textos. Las tablas deben ir nombradas y referenciadas en el artículo, en estricto orden. Toda tabla debe tener en su parte inferior la fuente de la que fue tomada.
- **Figuras (parte del texto):** Todas las figuras o fotografías deben enviarse en formato PNG o TIFF con una resolución mínima de 300 DPI. El pie o rótulo de cada figura debe incluir la palabra Figura (en negrita) seguida del número consecutivo correspondiente y de una breve descripción del contenido de la figura. El pie de figura debe estar escrito con letra *Times New Roman*, en negrita y tamaño de fuente 11. Las figuras deben ir nombradas y referenciadas en el artículo, en estricto orden. Toda figura debe tener también la fuente de la que fue tomada.
- **Símbolos (parte del texto):** Los símbolos de las constantes, variables y funciones en letras latinas o griegas –incluidos en las ecuaciones– deben ir en cursiva; los símbolos matemáticos y los números no van en cursiva. Se deben identificar los símbolos inmediatamente después de la ecuación. Se deben utilizar las unidades, dimensiones y símbolos del sistema internacional. Cuando se empleen siglas o abreviaturas, se debe anotar primero la equivalencia completa, seguida de la sigla o abreviatura correspondiente entre paréntesis y en lo subsecuente se escribe solo la sigla o abreviatura respectiva.

3. Política de Ética

Originalidad y Plagio:

- Los manuscritos deben ser trabajos originales que no hayan sido publicados previamente ni estén en consideración en otra revista.
- Se revisarán todos los manuscritos para detectar plagio con la herramienta TURNITIN. Los manuscritos que no cumplan con un porcentaje de similitud menor o igual al 10%, serán rechazados.

Autorización Ética:

- Si el estudio involucra sujetos humanos o animales, debe haber recibido aprobación ética y seguir las pautas éticas relevantes.
- Los autores deben proporcionar detalles sobre el consentimiento informado de los participantes cuando sea aplicable.

Conflictos de Intereses:

- Los autores deben declarar cualquier conflicto de intereses financiero, personal o profesional que pueda influir en los resultados o interpretación del estudio.

4. Proceso de Revisión

Revisión Doble Ciego:

- Todos los manuscritos serán revisados mediante un proceso de doble ciego para garantizar la imparcialidad.
- Los autores deben asegurarse de que el manuscrito no contenga ninguna información que los identifique directa o indirectamente.

Revisiones y Decisiones:

- Los autores recibirán comentarios de los revisores y la decisión del editor (aceptación, rechazo, revisión mayor, o revisión menor).
- Si se solicita una revisión, los autores deben responder a todos los comentarios de los revisores y enviar una versión revisada del manuscrito.

5. Publicación

Aceptación Final:

- Los manuscritos aceptados pasarán por una revisión de pruebas finales antes de la publicación.
- Los autores recibirán pruebas para revisión y deben devolverlas con las correcciones necesarias en el plazo especificado.

Acceso Abierto:

- Todos los artículos se publicarán en acceso abierto bajo una licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0), lo que permite el libre acceso y distribución del trabajo, con la debida atribución a los autores.

6. Resultado del dictamen del proceso de evaluación del manuscrito

Los posibles resultados del proceso de evaluación de su manuscrito son:

- a. APROBADO (si alcanza en la evaluación entre el 90 y el 100 por ciento)
- b. CONDICIONADO (si alcanza en la evaluación entre el 70 y 89 por ciento)
con:
 - a. Pequeñas modificaciones
 - b. Revisiones amplias
- c. RECHAZADO (si obtiene en la evaluación un valor inferior al 70)

CONDICIONADO.- Los pares evaluadores recomiendan su APROBACIÓN pero con sugerencias de PEQUEÑAS MODIFICACIONES o REVISIONES AMPLIAS. La aceptación del manuscrito la verificará la Coordinación editorial una vez que los autores modifiquen su texto a partir de las sugerencias o recomendaciones planteadas, teniendo para ello un plazo específico que le será comunicado debidamente por la misma Coordinación editorial. Si hubiere controversias de orden académico-científico se lo reenviará nuevamente al revisor y su dictamen será definitivo. En caso de que haya una opinión dividida de los evaluadores externos, la Coordinación editorial someterá el manuscrito al dictamen definitivo de un miembro del Consejo Editorial especialista en la temática.

RECHAZADO.- Los textos recibidos para su evaluación se considerarán como RECHAZADOS si ambos pares evaluadores académicos así lo dictaminan, o bien si los autores no cumplen con las sugerencias o recomendaciones de los pares evaluadores en el plazo informado por la Coordinación editorial. Este resultado será definitivo y se comunicará de manera oficial por la Coordinación editorial a los autores del texto.