

# Envío de un artículo científico

**Manual para autores de Uso de la Plataforma OJS  
de la Revista Universidad de Guayaquil**



# Ingresar a la página de la Revista Universidad de Guayaquil

**Paso 1**

<https://revistas.ug.edu.ec/index.php/rug/login>

Entrar | Revista Universidad de Guayaquil

Revistas.ug.edu.ec/index.php/rug/login

Registrarse Entrar

Revista Científica  
Universidad de Guayaquil

INICIO ACTUAL ARCHIVOS POLÍTICAS INSTRUCCIONES DESCARGAS Q BUSCAR

ACERCA DE

INICIO / Entrar

**Entrar**

Nombre usuario \*

Contraseña \*

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Mantenerme conectado

IDIOMA

Español (España)

English

ENVIAR UN ARTÍCULO

https://revistas.ug.edu.ec/index.php



# Seleccionar la opción para enviar un artículo

## Opción 1

1. Situarse con el puntero sobre la barra de menú en la opción “Instrucciones”
2. Seleccionar la opción de “Envíos”

Revista Científica  
Universidad de Guayaquil

Registrarse Entrar

INICIO ACTUAL ARCHIVOS POLÍTICAS ▾ INSTRUCCIONES ▾ DESCARGAS ▾

ACERCA DE ▾

INICIO / Entrar

**Entrar**

Nombre usuario \*

Contraseña \*

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Mantenerme conectado

<https://revistas.ug.edu.ec/index.php/rug/login#>

INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

INSTRUCCIONES PARA REVISORES

**ENVÍOS**

PROCESO DE REVISIÓN

FLUJO DEL PROCESO EDITORIAL

ANONIMATO EN DOCUMENTOS

VIDEOS TUTORIALES

IDIOMA

Español (España)

English

**ENVIAR UN ARTÍCULO**

## Opción 2

1. Dar click en el botón de “Enviar un artículo”, situado al lado derecho de la página web



# Registrarse o Iniciar sesión

## Paso 2

Si ya está registrado, dar click en **“Ir a Iniciar sesión”** e ingrese directamente con su usuario y contraseña establecida

## Paso 1

Dar click en **“Registrar”**

The screenshot shows the website interface for 'Revista Científica Universidad de Guayaquil'. At the top right, there are two buttons: 'Registrarse' (highlighted with a green box) and 'Entrar' (highlighted with an orange box). Below the navigation bar, there is a text box with the following content: 'El registro y el inicio de sesión son necesarios para enviar elementos en línea y para comprobar el estado de los envíos recientes. [Ir a Iniciar sesión](#) a una cuenta existente o [Registrar](#) una nueva cuenta.' The 'Ir a Iniciar sesión' link is highlighted with an orange box, and the 'Registrar' link is highlighted with a green box. On the right side, there is a section for 'IDIOMA' with options for 'Español (España)' and 'English'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'ENVIAR UN ARTÍCULO'.



# Registrarse en la Plataforma OJS de la Revista (Parte 1)

**Registrarse**

 Cree o conecte su identificador ORCID [¿Qué es ORCID?](#)

**Perfil**

Nombre \*

Apellidos

Afiliación \*

País \*

Ingresar sus dos nombres

Ingresar sus dos apellidos

Indicar su afiliación institucional que consiste en la institución a la cual pertenece, con la cual se vincula y que actúa como respaldo institucional de su producción científica

País de procedencia



# Registrarse en la Plataforma OJS de la Revista (Parte 2)

## Entrar

Correo electrónico \*

Ingrese su correo electrónico de acuerdo a la afiliación indicada en el paso anterior

Nombre usuario \*

Ingrese el nombre de usuario que va a utilizar para su cuenta

Contraseña \*

Ingrese la contraseña que va a definir para el acceso, tener en cuenta que al menos debe tener 6 caracteres

Repita la contraseña \*

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.

Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.

Seleccione todas las casillas indicadas

No soy un robot



Realice la verificación de seguridad

Registrarse

[Entrar](#)

Dar click en el botón “**Registrarse**”



# Iniciar sesión en la Plataforma OJS de la Revista

Revista Científica  
Universidad de Guayaquil

INICIO ACTUAL ARCHIVOS POLÍTICAS ▾

INICIO / Entrar

## Entrar

Nombre usuario \*

Contraseña \*

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Mantenerme conectado

[Registrarse](#)

Ingrese el nombre de usuario registrado

Ingrese la contraseña registrada

Si olvidó su contraseña puede hacer click en el enlace. Se enviará un enlace al correo registrado con los pasos para resetear y definir otra contraseña

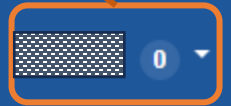
Seleccione la casilla

Dar click en el botón “**Entrar**”



# Enviar un artículo

Aquí se indica su usuario



Revista Científica  
Universidad de Guayaquil

INICIO

ACTUAL

ARCHIVOS

POLÍTICAS ▾

INSTRUCCIONES ▾

DESCARGAS ▾

ACERCA DE ▾

Q BUSCAR

## Sobre la revista

La **Revista Universidad de Guayaquil (RUG)** es una de las primeras revistas académicas de Ecuador que difunde trabajos científicos desde el año 1930 con una periodicidad semestral. La revista es dirigida por investigadores, docentes, estudiantes y público en general, disponible de forma gratuita, sin cargo para el usuario o su institución, y sin solicitud de permiso previo al editor o al autor. Se centra en la difusión de trabajos científicos, avances en investigación y desarrollo en distintas áreas de las ciencias sociales. Las contribuciones deben ser originales siguiendo los procesos y protocolos de las metodologías de investigación científica las mismas que son sometidas a revisión por pares.

La **Revista Universidad de Guayaquil** es editada y dirigida por la **Universidad de Guayaquil**. Actualmente la revista se encuentra indexada en las Bases de Datos: **Latindex Catálogo 2.0**, **LatinReV**, **Dialnet**, **I2OR**, **MIAR**, **CiteFactor**, **LivRe**, **IndexCopernicus**, **ADVANCED SCIENCES INDEX (ASI)**, **Open Ukrainian Citation Index (OUCI)**, **Open Academic Journal Index (OAJI)**, **Directory of Research Journals Indexing (DRJI)**, **Eurasian Scientific Journal Index**



Universidad de  
Guayaquil

Portal de Revistas Científicas

Dar click en el botón **“Enviar un Artículo”**

IDIOMA

Español (España)

English

ENVIAR UN ARTÍCULO





# Enviar un artículo (INICIO)

Revista Universidad de Guayaquil

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos

4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

**Idioma del envío**

Español (España) ▼

Español (España)

English

*el menú desplegable de abajo. \**

**Sección**

Artículos de Revisión ▼

*Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). \**

## Paso 1

Seleccione el idioma de envío



# Enviar un artículo (INICIO)

**Revista Universidad de Guayaquil**

Idioma del envío  
Español (España) ▼  
*Se aceptan envíos en varios idiomas.  
Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de abajo. \**

**Sección**  
Artículos de Revisión ▼  
Artículos Científicos  
Artículos de Revisión

**Política de sección**  
Documento resultado de una investigación donde se analizan, sistematizan e integran resultados de investigaciones publicadas o no publicadas, sobre un campo en ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de por lo menos 30 referencias.

## Paso 2

Seleccione que tipo de artículo es:

- Artículo Científico: Investigación inédita
- Artículo de Revisión: Revisión bibliográfica

Dependiendo la opción escogida en *Sección*, se indica la política correspondiente del tipo de artículo



# Enviar un artículo (INICIO)

Revista Universidad de Guayaquil

**Requisitos de envío**  
Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- El manuscrito no ha sido publicado previamente en cualquier idioma, ni se ha sometido a consideración para su publicación en otra revista editorial impresa y/o electrónica.
- El manuscrito es original e inédito. Me comprometo a no someterlo a consideración de otra revista, medio digital o impreso, mientras se encuentre en el proceso de arbitraje ni en lo posterior, en caso de ser aceptado para su publicación.
- El texto del manuscrito es producto de la contribución intelectual de los autores. Las citas, datos, metodologías, tablas y figuras dentro del texto, poseen sus respectivas referencias a la fuente y crédito debidamente identificados cuando no pertenezcan a la investigación propia.
- El manuscrito está redactado en tercera persona, se ha verificado la redacción, ortografía, gramática, y uso de normas (APA 7) para las citas y referencias bibliográficas.
- Se han seguido las instrucciones de eliminar la información de los autores en el texto del manuscrito como en los metadatos de la aplicación Microsoft Word, para asegurar un proceso de revisión anónimo. (Ver [pasos para anonimato en archivos](#)).
- El manuscrito debe cumplir con los requisitos señalados en [Instrucciones para Autores](#), previo depósito en la plataforma OJS de la revista, en formato DOCX de Microsoft Word. La estructura del manuscrito consta de:
  1. INTRODUCCIÓN
  2. MATERIALES Y MÉTODOS
  3. RESULTADOS Y DISCUSIÓN
  4. CONCLUSIÓN.Consulte la [plantilla](#) correctamente, se rechazará la revisión de estructuras diferentes.
- Los documentos de [La Carta de Originalidad](#) y la [Información del manuscrito y autores](#) deben depositarse en la plataforma OJS de la revista (anexo junto con el artículo), en formato PDF.
- En el manuscrito las referencias deben ser verificables vía internet. En el caso de libros y artículos electrónicos se prefiere el código DOI. En la aplicación en línea [Simple Text Query](#), se puede obtener DOI de una referencia.
- Conflicto de intereses: Los/as autores/as declaran que no existen circunstancias personales o comerciales que hayan podido ocasionar prejuicios o sesgos durante el desarrollo del trabajo, en sus resultados o interpretación de sus conclusiones, ni cualquier otra razón que implique un conflicto de intereses respecto al trabajo que se remite a la Revista Universidad de Guayaquil.

**Comentarios para el editor/a**

## Paso 3

Verificar que el manuscrito cumpla con cada uno de los requisitos descritos. El incumplimiento de un requisito puede ocasionar la no aceptación del artículo.



# Enviar un artículo (INICIO)

Revista Universidad de Guayaquil

Conflicto de intereses: Los/as autores/as declaran que no existen circunstancias personales o comerciales que hayan podido ocasionar prejuicios o sesgos durante el desarrollo del trabajo, en sus resultados o interpretación de sus conclusiones, ni cualquier otra razón que implique un conflicto de intereses respecto al trabajo que se remite a la Revista Universidad de Guayaquil.

**Comentarios para el editor/a**

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, superscript, subscript, link, unlink, code, fullscreen, image, and upload.

## Opcional

Puede indicar comentarios para el editor con relación al manuscrito



# Enviar un artículo (INICIO)

## Aceptar la declaración de derechos de autor

Los autores que publican en *Revista de la Universidad de Guayaquil* conocen y aceptan las siguientes condiciones:

- Los autores retienen los derechos de copia (*copyright*) sobre los trabajos, y ceden a *Revista Universidad de Guayaquil* el derecho de la primera publicación del trabajo, bajo licencia internacional [Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 4.0](#) que permite a terceros compartir la obra siempre que se indique su autor y su primera publicación esta revista.
- Los autores conservan los derechos de autor y garantizan a *Revista Universidad de Guayaquil* el derecho de publicar el trabajo a través de los canales que considere adecuados.
- Los autores son libres de compartir, copiar, distribuir, ejecutar y comunicar públicamente la versión del trabajo publicado en *Revista Universidad de Guayaquil*, haciendo reconocimiento a su publicación en esta revista.
- Se autoriza a los autores a difundir electrónicamente sus trabajos una vez que sean aceptados para publicación.

Las obras están bajo licencia:

**Atribución-NoComercial-SinDerivadas 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0)**

Usted es libre de:

- **Compartir** — copiar y redistribuir el material en cualquier medio o formato.

Bajo los siguientes términos:

- **Atribución** — Usted debe dar crédito de manera adecuada, brindar un enlace a la licencia, e indicar si se han realizado cambios. Puede hacerlo en cualquier forma razonable, pero no de forma tal que sugiera que usted o su uso tienen el apoyo de la licenciante.
- **NoComercial** — Usted no puede hacer uso del material con propósitos comerciales.
- **SinDerivadas** — Si remezcla, transforma o crea a partir del material, no podrá distribuir el material modificado.

Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Guardar y continuar

Cancelar

## Paso 4

Leer y aceptar la declaración de derechos de autor, para este efecto marque las casillas de aceptación.

## Paso 5

Dar click en botón “Guardar y continuar”



# Enviar un artículo (CARGAR EL ENVÍO)

Enviar un artículo

1. Inicio   2. Cargar el envío   3. Introducir los metadatos   4. Confirmación   5. Sigüientes pasos

Archivos

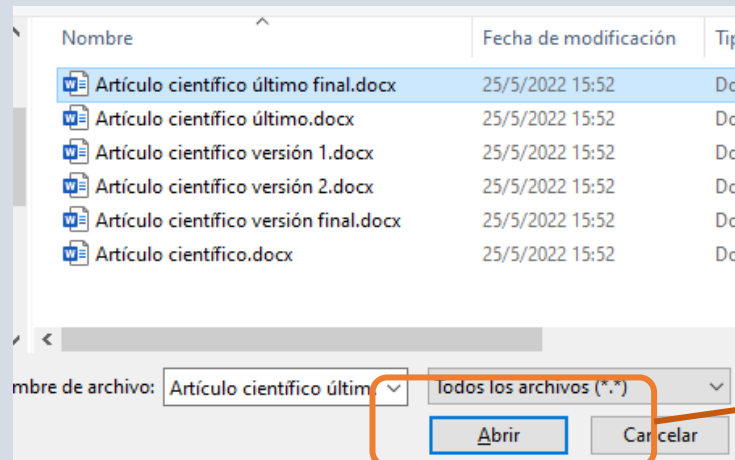
Cargue todos los archivos que el equipo editorial necesitará para evaluar su envío. [Subir fichero](#)

**Añadir archivo**

Guardar y continuar   Cancelar

## Paso 6

Hacer click en cualquiera de las dos opciones para proceder a buscar y cargar el manuscrito.



## Paso 7

Seleccione el archivo y dar click en botón “Abrir”



# Enviar un artículo (CARGAR EL ENVÍO)

## Paso 8

### Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos Añadir archivo

Artículo científico último final.docx Editar Eliminar

Qué tipo de archivo es? [Texto del artículo](#) [Otro](#)

Guardar y continuar Cancelar

Seleccione el tipo de archivo cargado. Para el archivo del manuscrito se selecciona la opción “texto de artículo”.

En esta parte se debe cargar también los documentos:

- Declaración de Originalidad (firmado por los autores).
- Formulario de Información de autores en formato excel

### Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos Añadir archivo

Artículo científico último final.docx **Texto del artículo** Editar Eliminar

Formato\_Informacion\_autores\_RUG-2024.xlsx Otro Editar Eliminar

Declaración de Originalidad RUG 2024.pdf Otro Editar Eliminar

Guardar y continuar Cancelar

## Paso 9

Dar click en botón “**Guardar y continuar**”



# Enviar un artículo (INTRODUCIR LOS METADATOS)

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

**Prefijo**  
  
*Ejemplos: un/una, el/la*

**Título \***  
  
**Este campo es obligatorio.**

**Subtítulo**

**Resumen \***

**English**

## Paso 10

Ingresar el título del artículo en idioma Español y en Inglés

## Paso 11

Ingresar el resumen en idioma Español y en Inglés





# Enviar un artículo (INTRODUCIR LOS METADATOS)

## Paso 12

| Autoría y colaboradores/as |                    |            |                                     |                                     |
|----------------------------|--------------------|------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre                     | Correo electrónico | Rol        | Contacto principal                  | En listas de navegación             |
| [Redacted]                 | [Redacted]         | [Redacted] | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Dar click en el botón “Añadir colaborador” para agregar a todos los autores del manuscrito

Añadir colaborador/a

### Añadir colaborador/a

**Nombre**

*Nombre \** *Apellidos*

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

*Nombre público preferido*

**Contacto**

*Correo electrónico \**

**País**

*País \**

**Detalles del usuario/a**

Ver a continuación para s  
*URL* *Identificador ORCID*

*Afiliación*

## Paso 14

Dar click en el botón “Guardar” y después repetir el paso para añadir los demás autores

## Paso 13

Agregar la información del autor:

- Nombres
- Apellidos
- Contacto (correo)
- País
- Afiliación
- Resumen biográfico (opcional)
- Rol
- Validación de ORCID

Guardar Cancelar



# Enviar un artículo (INTRODUCIR LOS METADATOS)

## Paso 15

### Mejoras adicionales

#### Palabras clave

Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

Palabras x Claves x

Words x Keys x English

Ingresar las palabras claves de su manuscrito, una por una, en idioma Español y en Inglés

## Paso 16

### Citas

Ingresar las referencias bibliográficos utilizadas en el manuscrito, utilizando las normas APA 7ma edición, saltando un espacio entre cada referencia.

Guardar y continuar

Cancelar

Dar click en el botón  
"Guardar y continuar"

## Paso 17



# Enviar un artículo (CONFIRMACIÓN)

## Paso 18

### Enviar un artículo

1. Inicio
2. Cargar el envío
3. Introducir los metadatos
4. Confirmación
5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

Finalizar envío Cancelar

Revisar que la información esté completa y dar click en el botón "Finalizar envío"

## Paso 19

### Confirmar

¿Está seguro de que desea enviar este artículo a la revista?

Aceptar Cancelar

Dar click en el botón "Aceptar"

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

Finalizar envío Cancelar



# Enviar un artículo (SIGUIENTES PASOS)

## Enviar un artículo

1. Inicio

2. Cargar el envío

3. Introducir los metadatos

4. Confirmación

5. Siguietes pasos

### Envío completo

Gracias por su interés por publicar con Revista Universidad de Guayaquil.

### ¿Y ahora qué?

La revista ha sido notificada acerca de su envío y se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros.

Cuando el editor haya revisado el envío, se contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)

Puede realizar el seguimiento del estado del artículo o realizar un nuevo envío

# Seguimiento y correcciones del artículo científico

**Manual para autores de Uso de la Plataforma OJS  
de la Revista Universidad de Guayaquil**



# Seguimiento al envío del artículo en el portal

The screenshot shows the top navigation bar of the 'Revista Científica Universidad de Guayaquil' portal. The navigation menu includes: INICIO, ACTUAL, ARCHIVOS, POLÍTICAS, INSTRUCCIONES, DESCARGAS, and ACERCA DE. On the right side, a user menu is open, displaying 'prueba 0', 'Panel de control', 'Ver perfil', 'Cerrar sesión', and 'como prueba'. An orange arrow points from the 'Panel de control' option to a green callout box at the bottom right.

**Sobre la revista**

La **Revista Universidad de Guayaquil (RUG)** es una de las primeras revistas académicas de acceso abierto en el Ecuador que difunde trabajos científicos desde el año 1930 con una periodicidad semestral. La revista está dirigida a investigadores, docentes, estudiantes y público en general, disponible de forma gratuita, sin cargo para el usuario o su institución, y sin solicitud de permiso previo al editor o al autor. Se centra en la difusión de trabajos científicos, avances en investigación y desarrollo en distintas áreas de las ciencias sociales (Psicología, Economía y Negocios, Educación, Sociología, Leyes, Política, Comunicaciones, otras ciencias sociales). Las contribuciones deben ser originales siguiendo los procesos y protocolos de las metodologías de investigación científica las mismas que son sometidas a revisión por

**IDIOMA**

- Español (España)
- English

Puede realizar el seguimiento del estado del artículo accediendo al panel de control



# Seguimiento al envío del artículo en el portal

Envíos

Mi lista 1 Archivos Ayuda

Mis envíos asignados

Buscar Filtros Nuevo envío

1241 Prueba

1 Envío Ver

Información del usuario y nombre del artículo

Comentarios por parte del editor

Estado del proceso:

- **Envío:** fase inicial, revisión del editor
- **Revisión:** fase de revisión, calificación por pares académicos
- **Editorial:** fase de edición, aprobado el proceso de revisión
- **Producción:** fase final para publicación
- **Rechazado:** artículo no aprobado

Revisar el proceso



# Seguimiento del proceso: fase de envío

Flujo de trabajo **Publicación**

Envío **Revisión** Editorial Producción

**Archivos de envío** Archivo del manuscrito Buscar

▶ 1312 111-41-46.docx octubre 1, 2021 Texto del artículo

Descargar todos los archivos

**Discusiones previas a la revisión** Se pueden agregar consultas o comentarios para el editor Añadir discusión

Nombre a respuesta Respuestas Cerrado

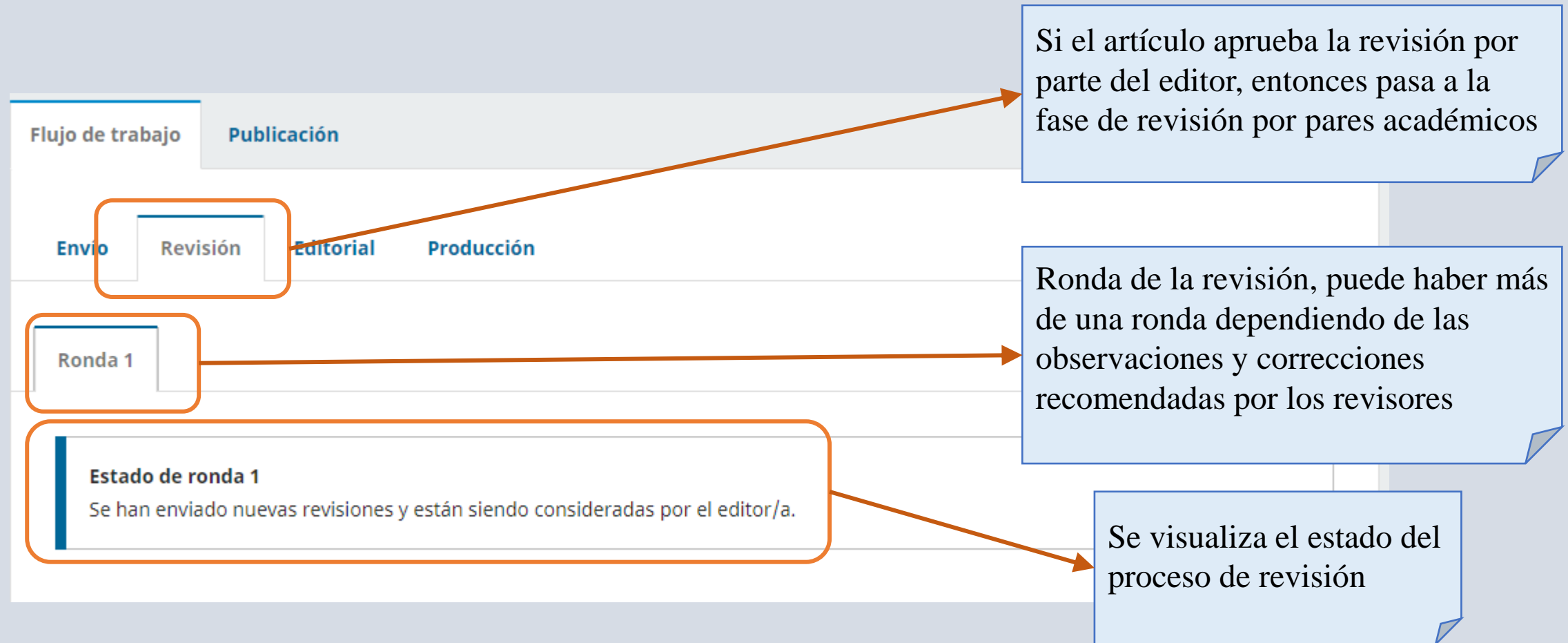
▶ [Comentarios para el editor/a](#) prueba 0

2021-10-01





# Seguimiento del proceso: fase de revisión





# Seguimiento del proceso: fase de revisión

Envío Revisión **Editorial** Producción

Ronda 1

**Estado de ronda 1**  
Revisiones solicitadas.

**Archivos adjuntos del revisor/a**

|  |       |                                  |                  |
|--|-------|----------------------------------|------------------|
|  | 10450 | Revisor 1 - calificación.pdf     | febrero 20, 2024 |
|  | 10451 | Revisor 2 - calificación.pdf     | febrero 20, 2024 |
|  | 10452 | Observaciones en el artículo.pdf | febrero 20, 2024 |

Revisiones

Estado del proceso de revisión: Indica que se han enviado observaciones para corrección por parte de los autores

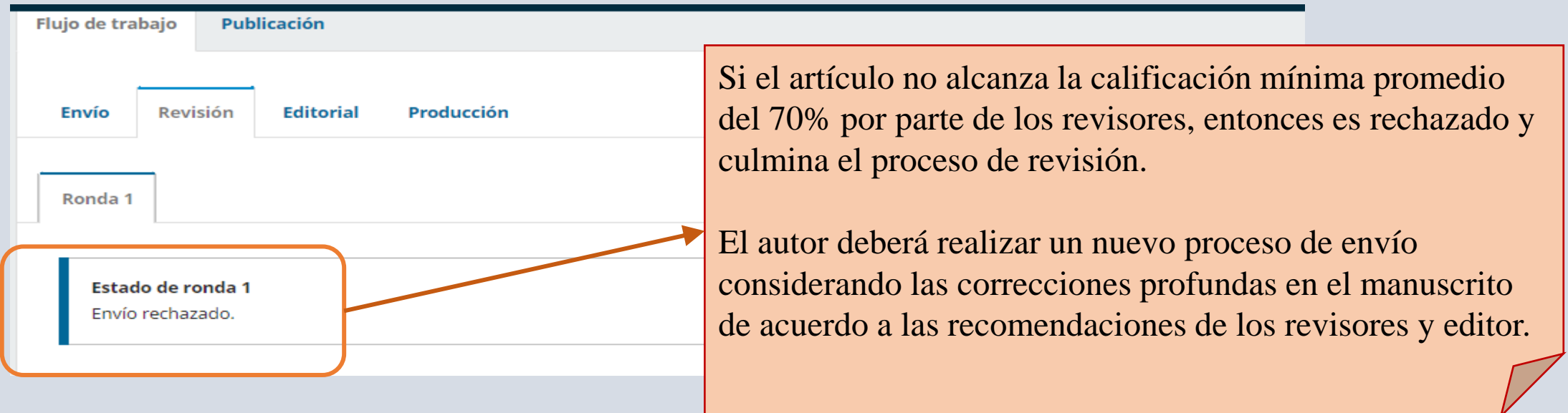
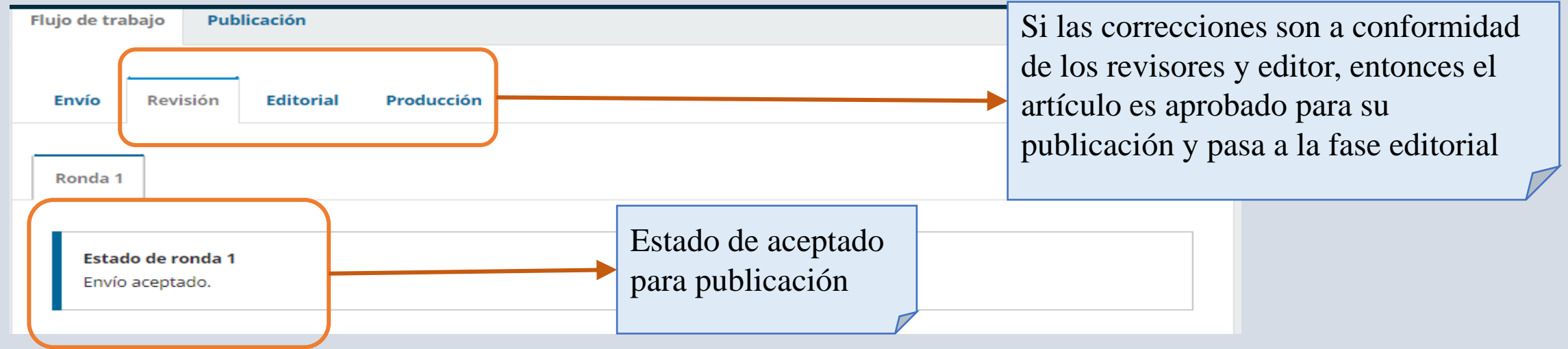
Archivos por parte de los revisores para revisión de los autores:

- Calificación del paper
- Observaciones y recomendaciones en el manuscrito

Cargar versiones del archivo con las correcciones sugeridas



# Seguimiento del proceso: fase de revisión





# Seguimiento del proceso: Validación de ORCID

**Nombre**

Nombres  Apellidos

*Nombre \** *Apellidos*

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

*Nombre público preferido*


**Contacto**

*Correo electrónico \**

**País**

*País \**

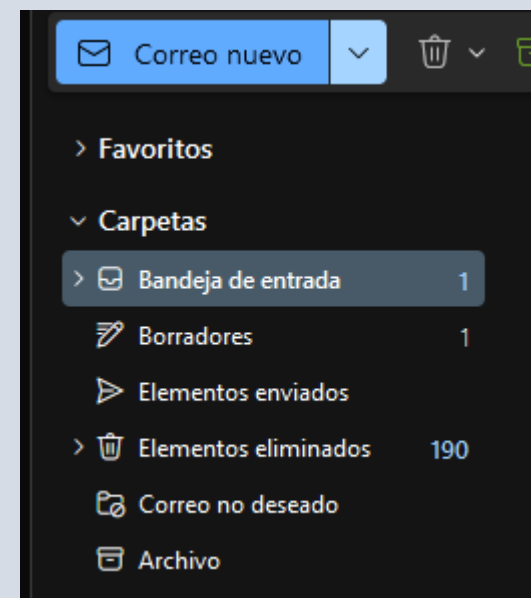
**Detalles del usuario/a**

 <https://orcid.org/0000-0001-9771-367X>

*URL* *Identificador ORCID*

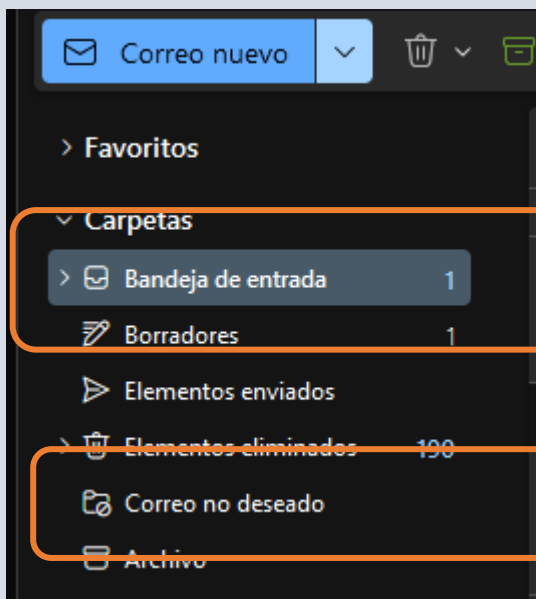
*Afiliación*

Si no tiene el ORCID validado, se le enviará un correo desde el portal de la revista para realizar los pasos de validación, revisar el correo registrado





# Seguimiento del proceso: Validación de ORCID



Revisar en la bandeja de entrada el correo para validación del ORCID

Si no se encuentra el correo en la bandeja de entrada, se recomienda revisar en "SPAM" o "Correo no deseado"



# Seguimiento del proceso: Validación de ORCID

## [RUG] ORCID de envío


Portal de Revistas Científicas de la Universidad de Guayaquil <adminojs@ug.edu.ec>

Lun 19/02/2024 13:19

Para: [Redacted]

Estimado/a [Redacted]

Se le ha añadido como autor(a)/coautor(a) de un artículo para Revista Universidad de Guayaquil.  
Para confirmar su autoría, añada su identificador ORCID a este envío mediante el siguiente enlace.

 [Registrar o conectar su identificador ORCID](#)

[Puede encontrar más información sobre ORCID en Revista Universidad de Guayaquil](#)

Si tiene cualquier pregunta no dude en contactarme.

Christian Bermúdez-Gallegos

Mgs. Christian Bermúdez-Gallegos


**Editor**

**[Revista Universidad de Guayaquil](#)**

Ingresar al Link que se indica  
en el correo recibido



# Seguimiento del proceso: Validación de ORCID



Sign in to ORCID

Email or 16-digit ORCID iD  
example@email.com or 0000-0001-2345-6789


Password

**SIGN IN**

[Forgot your password or ORCID ID?](#)

Don't have an ORCID iD yet? [Register now](#)

or

 Access through your institution

Iniciar sesión de su ORCID

Si no tiene una cuenta ORCID, deberá crear una